

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
города Новосибирска
«Спортивная школа «Центр зимних видов спорта»
(МАУДО «СШ «ЦЗВС»)

ПРИКАЗ

г. Новосибирск

02.02.2024

№ 16-ог

Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг муниципальным автономным учреждением дополнительного образования города Новосибирска «Спортивная школа «Центр зимних видов спорта»

В целях регулирования отношений, возникающих в сфере оказания платных услуг муниципальным автономным учреждением дополнительного образования города Новосибирска «Спортивная школа «Центр зимних видов спорта» (далее – Учреждение), а также обеспечения более полного удовлетворения спроса населения на услуги физкультурно-спортивной направленности, руководствуясь Уставом,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления платных услуг муниципальным автономным учреждением дополнительного образования города Новосибирска «Спортивная школа «Центр зимних видов спорта» (далее – Положение).

2. Заместителю директора Мацейко М.А. обеспечить размещение Положения на официальном сайте учреждения (<https://czvs.net>) в срок до 09.02.2024, вместе с Постановлением мэрии города Новосибирска от 26.12.2023 № 7375 «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением дополнительного образования города Новосибирска «Спортивная школа «Центр зимних видов спорта».

3. Начальнику отдела по организации спортивных и массовых мероприятий Рябовой Е.Б. ознакомить с настоящим приказом работников Учреждения, непосредственно занятых в процессе оказания платных услуг в срок до «09» февраля 2024 г.

4. Приказ от 09.04.2021 № 30-од «Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг муниципальным автономным учреждением города Новосибирска «Спортивная школа «Центр зимних видов спорта» признать утратившим силу.

Директор

Шевкунов С.С.

Положение
о порядке предоставления платных услуг муниципальным автономным
учреждением дополнительного образования города Новосибирска
«Спортивная школа «Центр зимних видов спорта»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных услуг муниципальным автономным учреждением дополнительного образования города Новосибирска «Спортивная школа «Центр зимних видов спорта» (далее — Положение) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Семейным кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей», ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования», ГОСТ Р 52025- 2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей», устанавливающим требования к физкультурно-оздоровительным и спортивным услугам, обеспечивающие безопасность жизни, здоровья потребителей, сохранность их имущества, а также методы контроля, Уставом МАУДО «СШ «ЦЗВС» и иными нормативными правовыми актами РФ.

1.2. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Новосибирска «Спортивная школа «Центр зимних видов спорта» (далее — Учреждение) оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.

1.3. Изменения и дополнения в Положение вносятся руководителем Учреждения.

1.4. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных услуг, которые Учреждение обязано предоставлять в рамках муниципального задания.

1.5. Целью оказания платных услуг является:

- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- всестороннее удовлетворение потребностей населения в области физической культуры и спорта;
- укрепление здоровья населения;
- привлечение дополнительных внебюджетных источников финансирования для Учреждения;
- снижение нагрузки на бюджет;

- привлечение дополнительных финансовых средств, для обеспечения развития и совершенствования услуг;

- повышение имиджа Учреждения.

1.6. Задачами оказания платных услуг является:

- развитие физических способностей, оздоровление детей и взрослых;

- развитие материально-технической базы Учреждения;

- повышение уровня заработной платы работников Учреждения.

1.7. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на добровольной основе с учетом соблюдения требований СанПиН и с обязательным предоставлением медицинской справки об отсутствии медицинских противопоказаний для получения услуги.

1.8. Основные понятия, используемые в Положении:

Платные услуги - осуществление деятельности по заданию и за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Исполнитель - МАУДО «СШ «ЦЗВС», оказывающее платные услуги;

Заказчик - юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать или заказывающее платные услуги для себя или других Потребителей услуг, в том числе несовершеннолетних.

Потребитель - физическое лицо, получающее заказанные услуги лично.

2. ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Учреждение вправе по своему усмотрению оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Перечень платных услуг, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целью, ради которой оно создано, и соответствующей видам деятельности, определены Уставом учреждения.

2.3. Платные услуги не могут быть оказаны вместо деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета города Новосибирска.

3. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Учреждение до заключения договора возмездного оказания услуг и в период его действия предоставляет заказчику (потребителю) услуг достоверную информацию о себе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Информация, предусмотренная п.3.1. настоящего Положения предоставляется в месте фактического осуществления деятельности и содержит следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический и фактический адрес) исполнителя;
- перечень платных услуг, порядок их предоставления;
- прейскурант цен на услуги;
- иную информацию, касающуюся платных услуг (правила посещения спортивных объектов; расписание занятий; режим работы и т.д.).

3.3. Информация доводится путем размещения в общедоступном для заказчика/ потребителя месте с использованием настенных носителей информации, специальных информационных стендах и на сайте Учреждения в сети «Интернет» на русском языке.

3.4. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

3.5. Устная форма договора в соответствии с пунктом 2 статьи 159 Гражданского кодекса РФ предусмотрена в случаях оказания услуг при самом их совершении. Доказательством их предоставления являются входной билет, квитанция строгой отчетности или кассовый чек контрольно-кассового аппарата.

3.6. Письменная форма договора в соответствии со ст.161 Гражданского кодекса РФ предусмотрена в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный по времени характер.

3.7. Предоставление платных услуг оформляются договором возмездного оказания услуг (далее договор) с заказчиком и (или) потребителем. Договор заключается в письменной форме.

3.8. Заказчик (потребитель) услуг при заключении договора в зависимости от предмета договора предоставляет следующие документы:

3.8.1. для юридических лиц: копии учредительных документов, выписку из ЕГРЮЛ (не более 10 дней до даты заключения договора);

3.8.2. для индивидуальных предпринимателей: документ, удостоверяющий личность заказчика, выписка из ЕГРИП (не более 10 дней до даты заключения договора);

3.8.3. для физических лиц:

паспорт гражданина Российской Федерации или документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

3.9. Физические лица, действующие в интересах несовершеннолетнего, до заключения договора на предоставление услуг:

- физкультурно-оздоровительные занятия по хоккею для спортсменов-любителей, не обучающихся в учреждении, по программе 24 часа в месяц;
- физкультурно-оздоровительные занятия по фигурному катанию для спортсменов-любителей, не обучающихся в учреждении, по программе 24 часа в месяц;

- физкультурно-оздоровительные занятия по лыжным гонкам для спортсменов-любителей, не обучающихся в учреждении, по программе 24 часа в месяц.

предоставляют следующие документы:

- паспорт гражданина Российской Федерации или документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации (для родителей, законных представителей).

- копия свидетельства о рождении ребёнка (для лиц младше 14 лет) или копия паспорта гражданина Российской Федерации или документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации (для лиц от 14 лет и старше);

- заключение (справка) медицинской организации, подтверждающее отсутствие противопоказаний для занятий выбранным видом спорта;

- один из документов, указанных в пункте 5.4. настоящего Положения (при наличии льготной категории).

3.10. Договор может быть расторгнут досрочно по основаниям, предусмотренным в договоре, а также действующим законодательством Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4.1. При оказании платных услуг для всех заказчиков (потребителей) созданы одинаковые условия предоставления.

4.2. Оказание платных услуг производится в оборудованных помещениях и на территории спортивных объектов, соответствующих требованиям техники безопасности и правил пожарной безопасности.

4.3. Порядок, условия оказания отдельных видов платных услуг, права и обязанности Учреждения (исполнителя) и заказчика могут устанавливаться Учреждением в утвержденных правилах оказания платных услуг по видам услуг, согласно перечню платных услуг.

4.4. В случае аварийных ситуаций, вызванных обстоятельствами, за которые Учреждение не отвечает, а также ситуаций, вызванных действием коммунальных служб, если эти ситуации препятствуют качественному оказанию услуг, Учреждение вправе приостановить в одностороннем порядке оказание платных услуг до прекращения действия данных обстоятельств (ситуаций).

4.5. Учреждение вправе изменять стоимость платных услуг не более одного раза в течение календарного года. Тарифы на платные услуги устанавливаются муниципальными правовыми актами города Новосибирска, если иное не предусмотрено законодательством.

4.6. Заказчик (потребитель) услуг обязан оплачивать оказанные ему услуги в срок и порядке, определенные договором возмездного оказания услуг. Оплата за платные услуги производится заказчиком (потребителем) путем перечисления

денежных средств на расчетный счет или путем внесения денежных средств в кассу Учреждения.

4.7. В случае неполучения заказчиком (потребителем) услуги в связи с длительной болезнью или иными уважительными причинами, подтвержденным документально, Учреждение по письменному заявлению заказчика вправе зачесть стоимость оплаченных услуг в счет платежа за следующий период.

5. ЛЬГОТЫ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1. Учреждение вправе предоставлять отдельным категориям потребителей платные услуги по льготному тарифу.

5.2. Учреждение предоставляет следующие виды платных услуг по льготному тарифу:

5.2.1. Физкультурно-оздоровительные занятия по хоккею для спортсменов любителей, не обучающихся в учреждении, по программе 24 часа в месяц.

5.2.2. Физкультурно-оздоровительные занятия по фигурному катанию для спортсменов-любителей, не обучающихся в учреждении, по программе 24 часа в месяц.

5.2.3. Физкультурно-оздоровительные занятия по лыжным гонкам для спортсменов-любителей, не обучающихся в учреждении, по программе 24 часа в месяц.

5.3. В Учреждении установлены следующие категории граждан, имеющие право на предоставление услуг по льготному тарифу:

5.3.1. Детям до 18 лет из неполных семей и многодетных семей (трое и более детей);

5.3.2. Детям до 18 лет, находящимся под опекой и попечительством;

5.3.3. Детям-сиротам до 18 лет, детям до 18 лет, оставшимся без попечения родителей и усыновленным в установленном законом порядке;

5.3.4. Детям до 18 лет из приемных семей;

5.3.5. Двум или более детям до 18 лет из одной семьи, занимающихся в учреждении. Льготный тариф действует в отношении одного ребёнка.

5.4. Законный представитель несовершеннолетнего при заключении договора возмездного оказания услуг предоставляет, кроме документов, указанных в п. 3.8. настоящего Положения, дополнительно следующие документы:

5.4.1. Неполные семьи - свидетельство о рождении ребёнка (с прочерком в графе «отец») или справку, выданную органом ЗАГС формы № 2, или иные документы, подтверждающие статус неполной семьи.

5.4.2. Многодетные семьи - удостоверение многодетной семьи;

5.4.3. Дети, находящиеся под опекой и попечительством - акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, или договор об осуществлении опеки или попечительства.

5.4.4. Усыновленные дети - свидетельство об усыновлении, решение суда;

5.5. Дети из приёмных семей - договор о приёмной семье, заключенный между органом опеки и попечительства и приемными родителями.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ И ЗАКАЗЧИКА (ПОТРЕБИТЕЛЯ)

6.1. Учреждение вправе в одностороннем порядке отказать в предоставлении услуг в случае неоднократного нарушения (более 2-х раз) заказчиком и (или) потребителем услуг правил, регламентирующих порядок, условия оказания платных услуг, иных локальных актов Учреждения. Об одностороннем отказе в предоставлении платных услуг Учреждение направляет уведомление заказчику и (или) потребителю услуг в срок, установленный договором со дня принятия соответствующего решения. Денежные средства за неиспользование занятия заказчику и (или) потребителю услуг в указанном случае не возвращаются.

6.2. Учреждение не несет ответственности за жизнь и здоровье потребителя услуг в случае предоставления заказчиком (потребителем) недостоверной информации о состоянии здоровья, нарушения заказчиком (потребителем) услуг правил техники безопасности, правил противопожарного режима, настоящих Правил, рекомендаций персонала Учреждения.

6.3. В случае если действия заказчика (потребителя) услуг нанесли имущественный ущерб Учреждению, Учреждение вправе требовать возмещения ущерба. По факту нанесения ущерба составляется акт, который подписывается представителем Учреждения и заказчиком (потребителем) услуг, который нанес ущерб. В акте указывается сумма ущерба, согласованная сторонами. В случае отказа заказчика (потребителя) услуг от подписания акта, в нем делается соответствующая запись, в присутствии не менее двух свидетелей, которые не являются сотрудниками Учреждения. В случае если ущерб нанесен несовершеннолетним потребителем услуг, возмещение ущерба производится его законными представителями.

6.4. Заказчик и (или) потребитель услуг в период оказания платной услуги несет ответственность:

- за свою жизнь и здоровье во время нахождения на территории спортивных объектов Учреждения;
- за достоверность предоставляемой информации, необходимой для оказания тех или иных видов услуг;
- за соблюдение техники безопасности, требований санитарно-гигиенических правил и нормативов, правил противопожарного режима, Правил оказания платных услуг;
- за правонарушения, совершенные во время нахождения на территории спортивных объектов Учреждения в пределах и размерах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- за причинение материального ущерба в пределах и размерах, определенных действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

6.5. Ответственность за организацию и качество предоставляемых платных услуг в Учреждении несут ответственные лица и сотрудники учреждения, непосредственно занятые в процессе оказания платных услуг.