# Инструкция по заполнению файла «Заявочный лист»

После заполнения файла «Заявочный лист», необходимо его отослать по адресу – «[fed-sdv@yandex.ru](mailto:fed-sdv@yandex.ru)», для загрузки в систему «ФХР/Реестр».

В случае возникновения проблем с заполнением файла, все вопросы так же необходимо высылать в письменной форме по адресу «[fed-sdv@yandex.ru](mailto:APT-003-Load@yandex.ru)»

Вместе с заявочным листом, в том же самом письме, необходимо вложить по одной фотографии для каждого тренера и спортсмена, указанных в заявочном листе. Формат фотографии только «JPEG».

Название файла должно начинаться с буквы «т» (или «t») для фотографии тренера, или – с буквы «с» (или «s») для фотографии спортсмена (регистр не учитывается). Сразу за буквой следует номер по порядку, под которым тренер или спортсмен указан в заявке (соответственно имена файлов будут, например, «s1.jpg», «T2.JPEG» и т.д.).

## Описание файла

Файл «Реестр ФХР - Заявочный лист.xlsx» представляет собой Excel-файл, который используется как шаблон для заполнения заявочного листа. Данный Excel-файл частично защищен от изменений в части наименований и общей структуры. Внесение и редактирование данных, а также удаление лишних строк возможно в части данных о школе, тренерах и занимающихся. Это необходимо, чтобы сохранить внешний вид шаблона:

1. Левая часть шаблона содержит:
   1. *Верхнюю текстовую часть* (Рисунок 1).
   2. *Таблицы спортсменов с основными полями* (Рисунок 2).
   3. *Таблицы тренеров с основными полями* (Рисунок 4).
   4. *Нижнюю текстовую часть* (Рисунок 6).
2. Правая часть шаблона содержит:
   1. *Таблицы спортсменов с остальными полями* (Рисунок 3).
   2. *Таблицы тренеров с остальными полями* (Рисунок 5).

Примечание: Под *основными полями* подразумеваются поля для спортсменов, тренеров и их документов из системы «ФХР/Реестр» (см. раздел на стр. 9), которые полностью идентичны полям из исходного заявочного листа. Под *остальными полями* – оставшиеся поля для спортсменов, тренеров и их документов из системы «ФХР/Реестр».

Заполнять необходимо как *правую часть*, так и *левую часть* шаблона. При этом на печать будет отправлена только левая часть. Таким образом, один и тот же заполненный шаблон можно отправить на печать для получения заявочного листа, после чего необходимо переслать по адресу «[fed-sdv@yandex.ru](mailto:APT-003-Load@yandex.ru)» для загрузки в систему «ФХР/Реестр».

## Последовательность заполнения шаблона

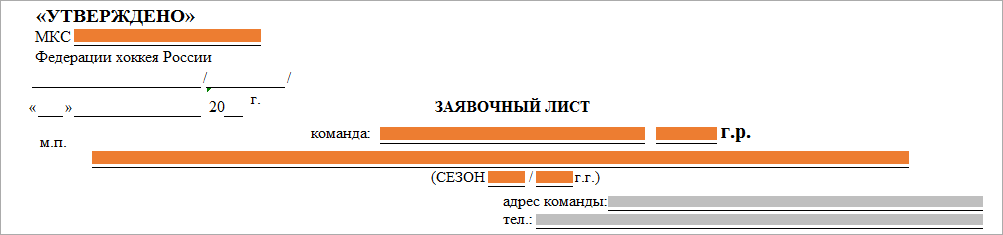
Заполнение шаблона осуществляется в следующей последовательности:

1. Заполнение *верхней текстовой части* шаблона.
2. Добавление спортсменов:
   1. Заполнение *таблицы спортсменов с основными полями*.
   2. Заполнение *таблицы спортсменов с остальными полями*.
   3. Удаление лишних строк в таблицах.
3. Добавление тренеров:
   1. Заполнение *таблицы тренеров с основными полями*.
   2. Заполнение *таблицы тренеров с остальными полями*.
   3. Удаление лишних строк в таблицах.
4. Заполнение *нижней текстовой части* шаблона.

Примечание: Перед каждым заполнением нужно делать копию Excel-файла, так как шаблон рассчитан на 50 спортсменов и 8 тренеров, а после удаления лишних строк добавить новые невозможно.

## Заполнение верхней текстовой части

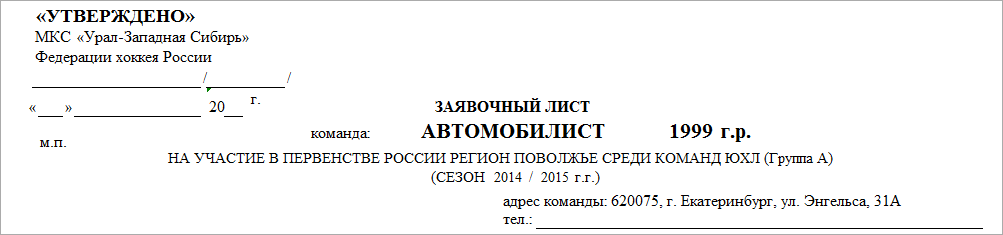
Незаполненный фрагмент *верхней текстовой части* изображен на рисунке ниже:



Рисунок

**Оранжевым** цветом выделены поля, которые обязательно нужно заполнить, **серым** цветом – которые тоже можно заполнить, но это не обязательно.

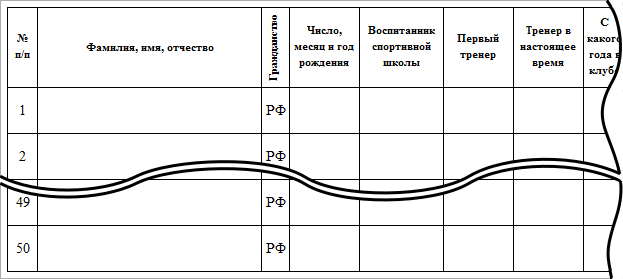
Пример заполненного фрагмента *верхней текстовой части*:



Примечание: При заполнении поля «МКС» автоматически добавляются *двойные кавычки*.

## Заполнение таблицы спортсменов с основными полями

Фрагмент *таблицы спортсменов с основными полями* изображен на рисунке ниже. Заполнение этой таблицы осуществляется в соответствии с описанием полей спортсмена и его документов (см. таблицу на стр. 10).



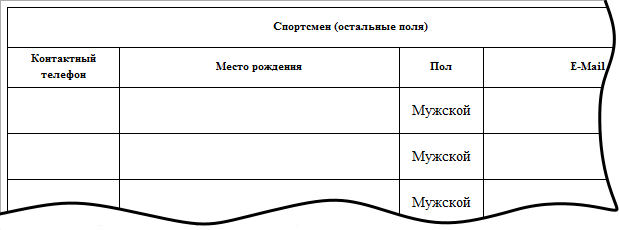
Рисунок

Значение поля «Фамилия, имя, отчество» можно задать в две строки. Например, в верхней строке поля задать фамилию спортсмена, а в нижней – его имя и отчество.

Поле «Гражданство» уже заполнено значением «РФ», которое является значением по умолчанию, в случае необходимости заменяется на наименование страны гражданства спортсмена, которое мы при загрузке закодируем по справочнику.

## Заполнение таблицы спортсменов с остальными полями

Фрагмент *таблицы спортсменов с остальными полями* изображен на рисунке ниже. Заполнение этой таблицы осуществляется в соответствии с описанием полей спортсмена и его документов (см. таблицу на стр. 10).



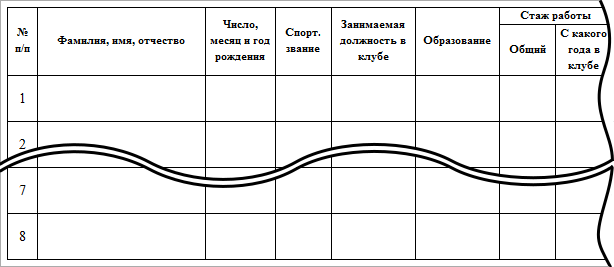
Рисунок

Поле «Пол» уже заполнено значением «Мужской», которое является значением по умолчанию, в случае необходимости заменяется на «Женский».

Поля «Серия и номер», «Дата выдачи» и «Кем выдан» желательно заполнять для каждого типа документов спортсмена. Если поле «Серия и номер» оставить пустым для некоторого документа, то, при загрузке шаблона в систему «ФХР/Реестр», его значение будет установлено как «Заявочный лист», а остальные поля для этого документа останутся пустыми.

## Заполнение таблицы тренеров с основными полями

Фрагмент *таблицы тренеров с основными полями* изображен на рисунке ниже. Заполнение этой таблицы осуществляется в соответствии с описанием полей тренера и его документов (см. таблицу на стр. 16).



Рисунок

Значение поля «Фамилия, имя, отчество» можно задать в две строки. Например, в верхней строке поля задать фамилию тренера, а в нижней – его имя и отчество.

Поле «Спорт. звание» относится к документу тренера с типом «Спортивное звание». Поля «Занимаемая должность в клубе» и «С какого года в клубе» относятся к документу тренера с типом «Трудовая книжка». Поле «Образование» относится к документу тренера с типом «Образование» (см. таблицу на стр. 15). Остальные поля этих документов можно заполнить в *таблице тренеров с остальными полями* (Рисунок 5).

## Заполнение таблицы тренеров с остальными полями

Фрагмент *таблицы тренеров с остальными полями* изображен на рисунке ниже. Заполнение этой таблицы осуществляется в соответствии с описанием полей тренера и его документов (см. таблицу на стр. 16).



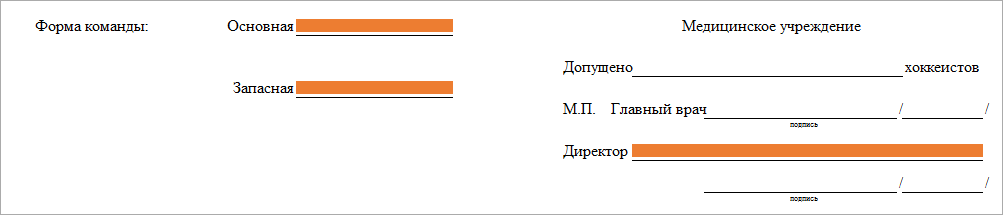
Рисунок

Поле «Пол» уже заполнено значением «Мужской», которое является значением по умолчанию, в случае необходимости заменяется на «Женский».

Поля «Серия и номер», «Дата выдачи» и «Кем выдан» желательно заполнять для каждого типа документов тренера. Если поле «Серия и номер» оставить пустым для некоторого документа, то, при загрузке шаблона в систему «ФХР/Реестр», его значение будет установлено как «Заявочный лист», а остальные поля для этого документа останутся пустыми.

## Заполнение нижней текстовой части

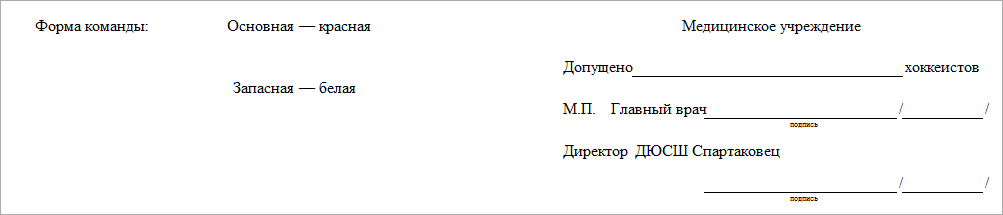
Незаполненный фрагмент *нижней текстовой части* изображен на рисунке ниже:



Рисунок

**Оранжевым** цветом выделены поля обязательные для заполнения.

Пример заполненного фрагмента *нижней текстовой части*:

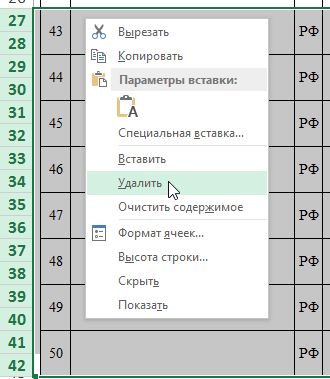


Примечание: При заполнении полей «Основная» и «Запасная» автоматически добавляется *длинное тире*.

## Удаление лишних строк в таблицах

После заполнения полей для спортсменов и тренеров в таблицах могут остаться лишние строки. Для их удаления нужно выполнить следующие действия:

1. Выделить необходимое количество строк с конца таблицы в Excel-файле.
2. В выделенной области нажать *правую кнопку мыши*.
3. В появившемся *контекстном меню* выбрать пункт «Удалить» (Рисунок 7).



Рисунок

# Загрузка шаблона в систему «ФХР/Реестр»

Первичная загрузка осуществляется администратором системы «ФХР/Реестр». Поэтому, после заполнения шаблона, полученный Excel-файл нужно отправить на почту «[fed-sdv@yandex.ru](mailto:APT-003-Load@yandex.ru)». Название файла произвольное, с расширением «.xlsx».

Если необходимо загрузить несколько заполненных шаблонов, то для каждого из них отправляется по одному письму.

В этом же письме можно вложить по одной фотографии для каждого тренера и спортсмена, указанных в заявочном листе. Формат фотографии только «JPEG». Название файла должно начинаться с буквы «т» (или «t») для фотографии тренера, или – с буквы «с» (или «s») для фотографии спортсмена (регистр не учитывается). Сразу за буквой следует номер по порядку, под которым тренер или спортсмен указан в заявке (соответственно имена файлов будут, например, «s1.jpg», «T2.JPEG» и т.д.).

Если почтовый клиент не позволяет отправить большой объем фотографий, тогда их нужно загрузить через систему «ФХР/Реестр» самостоятельно, а в письме отправить только один Excel-файл.

Примечание: Почтовый адрес отправителя может использоваться для обратной связи.

# Описание полей шаблона

## Типы документов спортсмена и их описание

Для каждого спортсмена в шаблоне можно указать (заполнить) следующие типы документов:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тип** | **Признак обязательного заполнения** | **Описание** | **Комментарий** |
|  | Паспорт | + |  | 1. Наличие одного из двух документов обязательно. 2. Если есть и свидетельство, и паспорт – желательно указать оба документа. |
|  | Свидетельство | Свидетельство о рождении. |
|  | Зачисление | + | Зачисление спортсмена в школу. |  |
|  | ИНН |  | Идентификационный номер налогоплательщика. |  |
|  | СНИЛС |  | Страховой номер индивидуального лицевого счета. |  |
|  | ОМС |  | Полис обязательного медицинского страхования. |  |
|  | Страховка |  |  |  |
|  | Спортивное звание |  | Документ о присуждении спортивного звания. |  |
|  | Заграничный паспорт |  |  |  |
|  | Виза |  |  |  |

Примечание: Если у спортсмена несколько однотипных документов, то нужно выбрать только один из них – наиболее новый (по дате).

## Описание полей спортсмена и его документов

Поля спортсмена и его документов заполняются в соответствии с их описанием в таблице ниже:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название** | **Тип** | **Размер** | **Признак обязательного заполнения** | **Формат** | **Комментарий** |
| ***Спортсмен (заявочный лист):*** | | | | | | |
|  | Фамилия, имя, отчество | Текст | 96 | + | Любые буквы русского алфавита, дефис и пробел (регистр не учитывается). | 1. Значение поля можно задать в две строки. 2. Длина фамилии, имени и отчества, по отдельности, не может превышать 32 символа. |
|  | Гражданство | Текст | 2 |  | Значение по умолчанию – «РФ». | |
|  | Число, месяц и год рождения | Дата |  | + | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Воспитанник спортивной школы | Текст | 128 |  | Любые печатные символы. | |
|  | Первый тренер | Текст | 128 |  | Любые буквы русского алфавита, дефис, точка и пробел. | |
|  | Тренер в настоящее время | Текст |  |  |
|  | С какого года в клубе | Число | 4 | + |  |  |
|  | № удостоверения хоккеиста | Число | 5 | + |  |  |
|  | Игр. номер | Число | 3 |  |  |  |
|  | Амплуа | Текст | 3 |  | Допустимые значения: «НАП», «ЗАЩ» или «ВР». | |
|  | Хват клюшки | Текст | 1 |  | Допустимые значения: «П» или «Л». | |
|  | Рост | Число | 3 |  |  |  |
|  | Вес | Число | 3 |  |  |  |
|  | Домашний адрес | Текст | 128 |  | Любые печатные символы. | |
| ***Спортсмен (остальные поля):*** | | | | | | |
|  | Контактный телефон | Текст | 19 |  | Номер телефона должен начинаться с «8» и содержать еще 10 цифр. Код города выделяется «-» с двух сторон. Добавочный номер задается через двоеточие и не может превышать 5 цифр. | Примеры:   * 8-123-1234567 * 8-1234-123456 * 8-12345-12345 * 8-123-1234567:12 |
|  | Место рождения | Текст | 128 |  | Любые печатные символы. | |
|  | Пол | Текст | 7 | + | Допустимые значения «Мужской» или «Женский». | |
|  | E-Mail | Текст | 64 |  |  |  |
| ***Паспорт спортсмена:*** | | | | | | |
|  | Серия и номер | Текст | 32 | + | Если поле не задано, то, при загрузке шаблона в систему «ФХР/Реестр», его значение будет установлено как «Заявочный лист». | |
|  | Дата выдачи | Дата |  | + | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Кем выдан | Текст | 256 | + |  |  |
| ***Свидетельство спортсмена:*** | | | | | | |
|  | Серия и номер | Текст | 32 | + | Если поле не задано, то, при загрузке шаблона в систему «ФХР/Реестр», его значение будет установлено как «Заявочный лист». | |
|  | Дата выдачи | Дата |  | + | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Кем выдан | Текст | 256 | + |  |  |
| ***Зачисление спортсмена:*** | | | | | | |
|  | Номер приказа | Текст | 32 |  | Если поле не задано, то, при загрузке шаблона в систему «ФХР/Реестр», его значение будет установлено как «Заявочный лист». | |
|  | Дата приказа | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Дата зачисления | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Дата исключения | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | ФИО представителя | Текст | 96 |  | Любые буквы русского алфавита, дефис и пробел (регистр не учитывается). | |
|  | Телефон представителя | Текст | 19 |  | Номер телефона должен начинаться с «8» и содержать еще 10 цифр. Код города выделяется «-» с двух сторон. Добавочный номер задается через двоеточие и не может превышать 5 цифр. | Примеры:   * 8-123-1234567 * 8-1234-123456 * 8-12345-12345 * 8-123-1234567:12 |
|  | Наименование и номер общеобразовательной школы | Текст | 64 |  | Любые печатные символы. | |
| ***ИНН спортсмена:*** | | | | | | |
|  | ИНН | Текст | 12 |  | 10 цифр - для юридических лиц и 12 - для физических лиц. | |
| ***СНИЛС спортсмена:*** | | | | | | |
|  | СНИЛС | Текст | 14 |  | ХХХ-ХХХ-ХХХ ХХ, где «Х» цифра. | |
| ***ОМС спортсмена:*** | | | | | | |
|  | Серия и номер | Текст | 32 |  | Если поле не задано, то, при загрузке шаблона в систему «ФХР/Реестр», его значение будет установлено как «Заявочный лист». | |
|  | Дата выдачи | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Кем выдан | Текст | 256 |  |  |  |
| ***Страховка спортсмена:*** | | | | | | |
|  | Серия и номер | Текст | 32 |  | Если поле не задано, то, при загрузке шаблона в систему «ФХР/Реестр», его значение будет установлено как «Заявочный лист». | |
|  | Дата выдачи | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Кем выдан | Текст | 256 |  |  |  |
| ***Спортивное звание спортсмена:*** | | | | | | |
|  | Серия и номер | Текст | 32 |  | Если поле не задано, то, при загрузке шаблона в систему «ФХР/Реестр», его значение будет установлено как «Заявочный лист». | |
|  | Дата выдачи | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Кем выдан | Текст | 256 |  |  |  |
|  | Спортивное звание | Текст | 4 |  | Допустимые значения: «3», «2», «1», «КМС», «МС», «МСМК» или «ЗМС». | |
| ***Заграничный паспорт спортсмена:*** | | | | | | |
|  | ФИО | Текст | 64 |  | Указывать точно, как в паспорте. | |
|  | Серия и номер | Текст | 32 |  | Если поле не задано, то, при загрузке шаблона в систему «ФХР/Реестр», его значение будет установлено как «Заявочный лист». | |
|  | Дата выдачи | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Действует до | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Кем выдан | Текст | 256 |  |  |  |
| ***Виза спортсмена:*** | | | | | | |
|  | Виза является Шенгенской? | Текст | 3 |  | Допустимые значения «Да» или «Нет». | |
|  | Страна выдачи | Текст | 3 |  | Код страны по ОКСМ, возможные варианты обозначения:   * цифровой код; * 2-ух буквенный код; * 3-ез буквенный код. | 1. Например, для России – это 643, RU или RUS соответственно. 2. Регистр не учитывается. |
|  | Действует с | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Действует до | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Кол-во поездок, на которое выдана виза | Текст | 1 |  | Допустимые значения: «1», «2» или «М», где «М» - Множественная. | |
|  | Кол-во дней пребывания | Число | 2 |  |  |  |

## Типы документов тренера и их описание

Для каждого тренера в шаблоне можно указать (заполнить) следующие типы документов:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тип** | **Признак обязательного заполнения** | **Описание** | **Комментарий** |
|  | Паспорт | + |  |  |
|  | Трудовая книжка | + | Выписка из трудовой. |  |
|  | СНИЛС |  | Страховой номер индивидуального лицевого счета. |  |
|  | Образование | + | Документ, подтверждающий окончание учебного заведения. |  |
|  | Квалификация |  | Документ, подтверждающий наличие определенной квалификации. |  |
|  | Категория |  | Документ о присуждении категории. |  |
|  | Спортивное звание |  | Документ о присуждении спортивного звания. |  |
|  | Почетное звание |  | Документ о присуждении почетного звания. |  |
|  | Научная степень |  | Документ о присуждении научной степени. |  |
|  | Награда |  | Документ о получении награды. |  |
|  | Заграничный паспорт |  |  |  |
|  | Виза |  |  |  |

Примечание: Если у тренера несколько однотипных документов, то нужно выбрать только один из них – наиболее новый (по дате).

## Описание полей тренера и его документов

Поля тренера и его документов заполняются в соответствии с их описанием в таблице ниже:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название** | **Тип** | **Размер** | **Признак обязательного заполнения** | **Формат** | **Комментарий** |
| ***Тренер (заявочный лист):*** | | | | | | |
|  | Фамилия, имя, отчество | Текст | 96 | + | Любые буквы русского алфавита, дефис и пробел (регистр не учитывается). | 1. Значение поля можно задать в две строки. 2. Длина фамилии, имени и отчества, по отдельности, не может превышать 32 символа. |
|  | Число, месяц и год рождения | Дата |  | + | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Спорт. звание | Текст | 4 |  | Допустимые значения: «3», «2», «1», «КМС», «МС», «МСМК» или «ЗМС». | |
|  | Занимаемая должность в клубе | Текст | 256 | + | Любые печатные символы. | |
|  | Образование | Текст | 20 | + | Допустимые значения: «Среднее», «Незаконченное высшее» или «Высшее». | |
|  | Стаж работы (Общий) | Число | 2 |  |  |  |
|  | С какого года в клубе | Число | 4 | + |  |  |
|  | Домашний адрес и телефон | Текст | 128 |  | Любые печатные символы. | |
|  | Текст | 19 |  | Номер телефона должен начинаться с «8» и содержать еще 10 цифр. Код города выделяется «-» с двух сторон. Добавочный номер задается через двоеточие и не может превышать 5 цифр. | Примеры:   * 8-123-1234567 * 8-1234-123456 * 8-12345-12345 * 8-123-1234567:12 |
| ***Тренер (остальные поля):*** | | | | | | |
|  | Тренер является судьей? | Текст | 3 |  | Допустимые значения «Да» или «Нет». | |
|  | Место рождения | Текст | 128 |  | Любые печатные символы. | |
|  | Пол | Текст | 7 | + | Допустимые значения «Мужской» или «Женский». | |
|  | E-Mail | Текст | 64 |  |  |  |
|  | Персональная страница | Текст | 64 |  |  |  |
| ***Паспорт тренера:*** | | | | | | |
|  | Серия и номер | Текст | 32 | + | Если поле не задано, то, при загрузке шаблона в систему «ФХР/Реестр», его значение будет установлено как «Заявочный лист». | |
|  | Дата выдачи | Дата |  | + | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Кем выдан | Текст | 256 | + |  |  |
|  | Страна выдачи | Текст | 3 |  | Код страны по ОКСМ, возможные варианты обозначения:   * цифровой код; * 2-ух буквенный код; * 3-ез буквенный код. | 1. Например, для России – это 643, RU или RUS соответственно. 2. Регистр не учитывается. |
| ***Трудовая книжка тренера:*** | | | | | | |
|  | Серия и номер | Текст | 32 |  | Если поле не задано, то, при загрузке шаблона в систему «ФХР/Реестр», его значение будет установлено как «Заявочный лист». | |
|  | Дата выдачи | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Кем выдан | Текст | 256 |  |  |  |
|  | Дата приема | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Дата увольнения | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
| ***СНИЛС тренера:*** | | | | | | |
|  | СНИЛС | Текст | 14 |  | ХХХ-ХХХ-ХХХ ХХ, где «Х» цифра. |  |
| ***Образование тренера:*** | | | | | | |
|  | Серия и номер | Текст | 32 |  | Если поле не задано, то, при загрузке шаблона в систему «ФХР/Реестр», его значение будет установлено как «Заявочный лист». | |
|  | Дата выдачи | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Кем выдан | Текст | 256 |  |  |  |
|  | Специальность | Текст | 256 |  | Любые печатные символы. | |
| ***Квалификация тренера:*** | | | | | | |
|  | Серия и номер | Текст | 32 |  | Если поле не задано, то, при загрузке шаблона в систему «ФХР/Реестр», его значение будет установлено как «Заявочный лист». | |
|  | Дата выдачи | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Кем выдан | Текст | 256 |  |  |  |
|  | Предмет | Текст | 256 |  | Любые печатные символы. | |
| ***Категория тренера:*** | | | | | | |
|  | Серия и номер | Текст | 32 |  | Если поле не задано, то, при загрузке шаблона в систему «ФХР/Реестр», его значение будет установлено как «Заявочный лист». | |
|  | Дата выдачи | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Кем выдан | Текст | 256 |  |  |  |
|  | Категория | Текст | 6 |  | Допустимые значения: «Вторая», «Первая» или «Высшая». | |
| ***Спортивное звание тренера:*** | | | | | | |
|  | Серия и номер | Текст | 32 |  | Если поле не задано, то, при загрузке шаблона в систему «ФХР/Реестр», его значение будет установлено как «Заявочный лист». | |
|  | Дата выдачи | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Кем выдан | Текст | 256 |  |  |  |
| ***Почетное звание тренера:*** | | | | | | |
|  | Серия и номер | Текст | 32 |  | Если поле не задано, то, при загрузке шаблона в систему «ФХР/Реестр», его значение будет установлено как «Заявочный лист». | |
|  | Дата выдачи | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Кем выдан | Текст | 256 |  |  |  |
|  | Почетное звание | Текст | 4 |  | Допустимые значения: «ЗТР», «ЗВР», «ЗРФК», «ЗТС» или «ЗВС». | |
| ***Научная степень тренера:*** | | | | | | |
|  | Серия и номер | Текст | 32 |  | Если поле не задано, то, при загрузке шаблона в систему «ФХР/Реестр», его значение будет установлено как «Заявочный лист». | |
|  | Дата выдачи | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Кем выдан | Текст | 256 |  |  |  |
|  | Научная степень | Текст | 18 |  | Допустимые значения: «Кандидат наук», «Доктор наук», «Профессор», «Член-корреспондент» или «Академик». | |
| ***Награда тренера:*** | | | | | | |
|  | Наименование | Текст | 128 |  | Любые печатные символы. | |
|  | Серия и номер | Текст | 32 |  | Если поле не задано, то, при загрузке шаблона в систему «ФХР/Реестр», его значение будет установлено как «Заявочный лист». | |
|  | Дата выдачи | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Кем выдан | Текст | 256 |  |  |  |
| ***Заграничный паспорт тренера:*** | | | | | | |
|  | ФИО | Текст | 64 |  | Указывать точно, как в паспорте. | |
|  | Серия и номер | Текст | 32 |  | Если поле не задано, то, при загрузке шаблона в систему «ФХР/Реестр», его значение будет установлено как «Заявочный лист». | |
|  | Дата выдачи | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Действует до | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Кем выдан | Текст | 256 |  |  |  |
| ***Виза тренера:*** | | | | | | |
|  | Виза является Шенгенской? | Текст | 3 |  | Допустимые значения «Да» или «Нет». | |
|  | Страна выдачи | Текст | 3 |  | Код страны по ОКСМ, возможные варианты обозначения:   * цифровой код; * 2-ух буквенный код; * 3-ез буквенный код. | 1. Например, для России – это 643, RU или RUS соответственно. 2. Регистр не учитывается. |
|  | Действует с | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Действует до | Дата |  |  | ДД.ММ.ГГГГ |  |
|  | Кол-во поездок, на которое выдана виза | Текст | 1 |  | Допустимые значения: «1», «2» или «М», где «М» - Множественная. | |
|  | Кол-во дней пребывания | Число | 2 |  |  |  |